

# BAB I

## DESKRIPSI BISNIS

### A. Latar Belakang

Pada saat ini, tidak dipungkiri bahwa sudah banyak bisnis yang berkembang di Indonesia dan semakin banyak persaingan yang ada di pasaran, baik itu bisnis kecil maupun bisnis yang tergolong besar. Pengertian bisnis menurut **Sukmadi(2017:2)** yaitu “Bisnis adalah suatu kegiatan yang bertujuan untuk menghasilkan dan mendistribusikan barang atau jasa yang bertujuan untuk kepentingan bersama, baik untuk produsen, konsumen maupun penjual dan juga pembeli.” Maka dari itu, dapat diartikan bahwa bisnis adalah suatu kegiatan penyediaan barang atau jasa guna untuk mencukupi kebutuhan para konsumen.

Bisnis juga dapat diartikan sebagai manusia yang mencari sebuah keuntungan dari produk atau jasa yang mereka temukan sebelumnya. Ada juga banyak bisnis yang baru saja berjalan namun belum separuh jalan sudah mengalami kerugian dan mengalami kebangkrutan, salah satu penyebab dari kebangkrutan tersebut adalah karena keinginan untuk mendapatkan keuntungan yang terlalu besar dan karena tanpa adanya *planning* atau perencanaan yang baik dan benar serta tanpa menganalisis hambatan apa saja yang akan terjadi dimasa yang akan datang. Untuk menghindari potensi-potensi yang tidak kita inginkan dikemudian hari, maka langkah awal yang harus kita lakukan adalah membuat suatu perencanaan bisnis atau *bussiness plan* yang berguna menghindari resiko-resiko yang akan terjadi pada usaha

yang kita bangun dimasa yang akan datang. Tujuan utama dari perencanaan bisnis ini adalah supaya usaha yang akan atau sedang jalani tetap berada pada jalur yang sesuai dengan rencana bisnis yang sudah dibuat, dan juga sebagai acuan untuk mencapai dari target pasar yang sudah ditetapkan untuk menjadi saran dari produk atau jasa yang sudah kita buat dengan tepat.

Di dalam proses modernisasi di era seperti ini yang sangat sulit dihindari oleh siapapun, dimana proses tersebut adalah proses dari perubahan kehidupan masyarakat yang sebelumnya dari tradisional menjadi modern. Ada beberapa faktor yang mendorong modernisasi yang berkembang di antara masyarakat adalah perkembangan teknologi, perkembangan industri, perkembangan ekonomi dan perkembangan ilmu. Pada peroses tersebut, akan mengubah pola pikir dari masyarakat yang lebih cenderung untuk memilih cara yang lebih cepat dan praktis untuk kehidupan sehari-hari mereka. Sebagai salah satu contohnya adalah, pada zaman modernisasi saat ini, banyak para ibu rumah tangga yang sibuk berkerja diluar rumah maupun membuka usaha dirumah dan ada juga saat ini ibu rumah tangga ataupun wanita karir yang berkerja dari rumah atau *Work From Home* (WFH), mereka lebih cenderung untuk memilih cara yang lebih praktis dengan cara memperkerjakan orang lain untuk melakukan pekerjaan rumah tangga, walaupun mereka mengeluarkan sejumlah uang, tetapi uang tersebut tidak sebanding dengan waktu dan tenaga yang akan mereka keluarkan jika mereka melakukan pekerjaan rumah tangga yang mereka lakukan sendiri. Dan juga masih banyak ibu-ibu muda yang baru membina rumah tangga ataupun ibu-ibu rumah tangga yang sudah malas untuk mencuci dan

menggosok pakaian mereka sendiri karena kegiatan tersebut memerlukan waktu dan tenaga yang lumayan banyak, mereka lebih memilih untuk menyewa orang untuk mencuci dan menggosok pakaian mereka.

Maka dari itu jasa pelayanan pencucian dan setrika pakaian seperti layanan *laundry dan pressing only*. Menjadi pilihan mereka untuk memenuhi kebutuhan pakaian kotor mereka. Akan tetapi, tidak banyak jasa *laundry* yang memperhatikan pelayanan pengantaran dan pengambilan cucian pelanggan. Untuk mempermudah para pelanggan menggunakan jasa dari *laundry* tersebut, karena jika pelanggan sendiri yang membawa pakaian kotor mereka, hal ini akan merepotkan para pelanggan untuk datang membawa pakaian mereka sendiri, terlebih lagi jika pelanggan tersebut tidak memiliki kendaraan untuk membawa cucian mereka dan ditambah lagi jika cuaca diluar sedang hujan, pelanggan yang tidak mempunyai waktu untuk mengantar cucian kotor mereka, dan lain hal yang menjadi penghambat para pelanggan dalam mengantar atau mengambil cucian kotor mereka.

Untuk didaerah Tanjung Pandan sendiri masih belum banyak *laundry* yang tersedia. Untuk mempertegas pernyataan yang sudah disampaikan oleh penulis, penulis akan memberikan daftar *laundry* yang ada didaerah Tanjung Pandan, Belitung sebagai berikut:

Tabel 1.1

## Daftar Laundry di Wilayah Tanjung Pandan

No.	Nama <i>Laundry</i>	Alamat
1.	<i>Cahaya Laundry</i>	Jl. Gatot Subroto, Paal Satu, Tanjung Pandan Kabupaten Belitung, Kepulauan Bangka Belitung. 33411
2.	<i>Simply Fresh Laundry</i>	Jl. Diponegoro No. 22, Buluh Tumbang, Tanjung Pandan, Kabupaten Belitung, Kepulauan Bangka Belitung. 33414
3.	<i>Lily Laundry</i>	Jl. Tanjung Pendam, Tanjung Pandan, Kabupaten Belitung, Kepulauan Bangka Belitung. 33411
4.	<i>Laundry Express</i>	Kampung Parit, Tanjung Pandan, Kabupaten Belitung, Kepulauan Bangka Belitung. 33411
5.	<i>Papa Laundry</i>	Jl. Sudirman, No.44, Pangkal Lalang, Tanjung Pandan, Kabupaten Belitung, Kepulauan Bangka Belitung. 33411
6.	<i>Glowing Laundry</i>	Jl. Lettu Mad Daud, Tanjung Pendam, Tanjung Pandan, Kabupaten Belitung, Kepulauan Bangka Belitung. 33411

7.	Roemah <i>Laundry</i>	Jl. Sriwijaya, No.100c, Tanjung Pandan, Kabupaten Belitung, Kepulauan Bangka Belitung. 33411
8.	Diva <i>Laundry</i>	Jl. Sriwijaya, No. 07, Tanjung Pandan, Kabupaten Belitung< kepulauan Bangka Beitung. 33411
9.	Fanny <i>Laundry</i>	Jl. Dukong, Tanjung Pandan, Kabupaten Belitung, Kepulauan Bangka Belitung. 33417
10.	RNW <i>Laundry</i>	Jl. Kapten Saridin, No.26, Paal satu, Tanjung Pandan, Kabupaten Belitung, Kepulauan Bangka Belitung. 33411
11.	<i>Laundry</i> AKA	Jl. Air Ketekok, No.03, Air Merbau, Tanjung Pandan, Kabupaten Belitung, Kepulauan Bangka Belitung. 33414

(Sumber: Olahan Penulis)

Berdasarkan daftar *laundry* yang berada di kawasan Tanjung Pandan, Kabupaten Belitung, Kepulauan Bangka Belitung seperti yang sudah tercantum di atas, membuktikan bahwa jumlah *laundry* yang berada di kawasan tersebut belum cukup untuk memenuhi kebutuhan jasa *laundry* di daerah Tanjung Pandan.

Menurut **Rumekso (2001:23)** pengertian *laundry* dapat juga diartikan sebagai berikut, “ *laundry* adalah sebuah departemen yang mempunyai tanggung jawab dengan cucian yang ada. Dalam bahasa indonesia juga biasa

disebut penatu atau cucian kotor. Di dalam Kamus Besar Bahasa Indonesia, penatu adalah usaha yang bergerak pada bidang pencucian dan juga penyetrikaan pakaian. Sistem pembayaran *laundry* biasanya juga berdasarkan dengan berat pakaian yang akan dicuci, dengan cara menimbang berat dari pakaian yang akan di cuci.”

Dengan begitu, penulispun mempunyai ide untuk membuka usaha *laundry*, dengan nama *Cisto Bijelo Laundry* yang disertai dengan *pick-up and Delivery service* atau jasa antar jemput cucian yang akan di cuci kepada pihak *Cisto Bijelo*. Dengan begitu, para pelanggan tidak perlu lagi mengantarkan dan mengambil laundry mereka sendiri. Karena kami telah menyiapkan layanan antar jemput kami yang siap melayani para pelanggan yang berada didaerah sekitaran Tanjung Pandan selama masa jam kerja, dengan cara mendatangi pelanggan yang sudah menghubungi kami melalui *Whatsapp,line* ataupun *DM-Instagram* kami yang akan aktif selama jam kerja yang sudah di tentukan, yang bertujuan untuk mempermudah para pelanggan yang meminta cucian mereka di ambil. Sehingga dengan adanya *Cisto Bijelo Laundry* masyarakat sekitar tidak usah lagi repot untuk mendapatkan jasa *laundry* atau jasa cuci pakaian yang terbaik mereka hanya duduk manis di dalam rumah dan kami pun akan mengambil dan mengantarkan cucian mereka yang sudah di cuci oleh pihak *laundry*. Para pelanggan hanya butuh untuk menekan gadget mereka untuk *chat* pihak *Cisto Bijelo* dan mereka akan melakukan pengambilan cucian dirumah para pelanggan dan akan mengantarkan kembali pakaian yang sudah bersih kerumah para pelanggan.

## **B. Gambaran Umum Bisnis**

### **1. Deskripsi Bisnis.**

*Cisto Bijelo Laundry* adalah satu bisnis yang bergerak di bidang jasa pelayanan, yaitu pelayanan pencucian dan penyetricaan pakaian para pelanggan. Dimana para pelanggan akan di manjakan dengan adanya jasa penjemputan dan pengantaran cucian sesuai dengan keinginan pelanggan. Sehingga pelanggan tidak perlu repot untuk mengantar cucian kotor mereka dan para pelanggan juga tidak perlu untuk mengantar ataupun mengambil pakaian mereka. Dan juga Para pelanggan akan lebih mudah untuk meminta penjemputan pakaian kotor mereka hanya dengan chat atau menuliskan pesan kepada pihak *Cisto Bijelo Laundry* yang sudah siap untuk merespon chat atau pesan yang sudah dikirimkan melalui *WhatsApp*, *Line* maupun *DM-Instagram*. Dengan format yang sudah disiapkan oleh pihak *Cisto Bijelo Laundry*.

*Cisto Bijelo Laundry* juga mempunyai beberapa *system* penjemputan untuk para pelanggan atau *member*, yaitu *system* penjempputan setiap hari, per-3(tiga) hari dan per-7(tujuh)hari. Kami juga mempunyai beberapa layanan paket, yaitu ada paket *laundry* yang sudah termasuk dengan layanan cuci pakaian dan setrika pakaian, paket *pressing only* yang didalamnya hanya ada jasa setrika. Dan yang terakhir adalah jasa cuci kering, yag di dalamnya terdapat jasa cuci pakaian tanpa menyetrica pakaian. Dan kami juga

mempunyai beberapa *service*, *service* yang dimaksudkan disini adalah waktu yang dibutuhkan untuk mengerjakan cucian. Adapun beberapa *service* yang ditawarkan adalah sebagai berikut: *Half-day service* membutuhkan waktu setengah hari pencucian. *One-day service* membutuhkan waktu 1 hari, dimana jika pihak laundry mengambil cucian hari ini, esok hari cucian bersih akan diantarkan kembali kepada pelanggan. Dan juga *Regular service* yang pencuciannya membutuhkan waktu 2 sampai dengan 3 hari.

## **2. Deskripsi Logo dan Nama**

*Cisto Bijelo Laundry*, nama ini penulis ambil dari bahasa Bosnia yang berarti putih dan bersih. Nama ini penulis ambil karena penulis ingin nama yang diberikan untuk usaha sama dengan komitmen kami yang selalu ingin memberikan kualitas pencucian bersih dan rapih. Putih yang dimaksud oleh penulis adalah lambang dari kerapihan dan kebersihan yang akan di berikan oleh para pelanggan sesuai dengan standar yang sudah ditentukan.

Logo adalah hal yang penting untuk suatu perusahaan sebagai lambang yang mempunyai makna tertentu bagi perusahaan tersebut, yang berbentuk sketsa atau gambar. Maka dari itu, *Cisto Bijelo Laundry* juga mempunyai logo, berikut adalah logo dari *Cisto Bijelo Laundry*:

Gambar 1.1



(Sumber: Olahan Penulis)

Logo dari *Cisto Bijelo Laundry* juga memiliki arti tersendiri dari setiap unsurnya, makna tersebut adalah sebagai berikut:

- Lambang lingkaran yang terdapat *tag line*

Ini melambangkan lingkaran komitmen kami yang tidak akan putus untuk selalu memberikan pelayanan sesuai *standard* yang sudah ditentukan dan kami selalu siap untuk memberikan pelayanan extra kami dengan sepenuh hati kepada para pelanggan.

- Gambar *linen* yang diperas

Gambar ini memberikan arti bahwa, kami akan selalu mencuci dan menyetrika pakaian para pelanggan sesuai dengan *Standard Operational Procedure (SOP)* yang ada dan selalu

memastikan bahwa tidak ada lagi noda yang tersisa pada pakaian yang sudah dicuci.

- **Warna biru**

Warna tersebut melambangkan air yang menjadi elemen penting bagi jasa *laundry* yang penulis buat dan juga melambangkan kebersihan dan kenyamanan bagi para pelanggan yang sudah mempercayakan pakaian mereka kepada pihak *Cisto Bijelo Laundry*.

### **3. Identitas Bisnis (Kontak dan alamat perusahaan)**

*Cisto Bijelo Laundry* akan beroperasi di Kabupaten Belitung Barat, yang beralamat di Jl. Dahlan Rt.13 Rw.05, Desa Pangkal Lalang, Kecamatan Tanjung Pandan, Kabupaten Belitung Barat, Kepulauan Bangka Belitung. 33412. Lokasi tersebut bertepatan dengan tempat tinggal atau rumah dari sang penulis yang kemudian akan di jadikan sebagai tempat usaha *Cisto Bijelo Laundry*. Yang dimana tempat tersebut adalah tempat yang cukup strategis bagi penulis untuk membuka usaha *Laundry*.

### **C. Visi dan Misi**

*Cisto Bijelo Laundry* juga mempunyai visi sebagai tujuan utama dari bisnis yang penulis akan jalankan, dan misi sebagai langka-langkah yang harus dilakukan untuk mencapai target. Berikut adalah visi dan misi dari *Cisto Bijelo Laundry*.

### **1. Visi Cisto Bijelo Laundry**

Menjadi perusahaan *laundry* yang terpercaya oleh konsumen dan memberikan pelayanan *laundry* dan *pressing only* atau setrika yang sesuai dengan *standard operational procedure* dengan memberikan pelayanan terbaik kami dan menjadi perusahaan *laundry & pressing only* yang dikenal oleh masyarakat dengan kualitas pelayanan yang baik, benar dan memuaskan.

### **2. Misi Cisto Bijelo Laundry**

- Mengerjakan proses pencucian dengan *standard operational procedure* yang baik dan benar.
- Memilih jenis pakaian dan mengidentifikasi jenis-jenis noda yang ada pada pakaian pelanggan yang akan di cuci dengan baik dan benar.
- Menggunakan *supplies* dengan takaran yang benar dengan noda yang ada di pakaian pelanggan.
- Selalu memeriksa kembali pakaian yang sudah dicuci atau setrika yang akan dikirim kepada konsumen dengan teliti.
- Konsisten memberikan *service* terbaik kami.

### **3. Motto Cisto Bijelo Laundry**

*“We are Ready To Serve You With Pleassure”*. Dengan makna yang dimana seperti komitmen yang sudah kami buat untuk para *cutomers* kami, bahwa kami selalu melayani pelanggan kami dengan

senang hati, sehingga hasil yang akan didapatkan akan memenuhi ekspektasi para pelanggan dan juga para pegawai yang ada.

#### D. SWOT Analysis

Untuk merencanakan sebuah bisnis atau suatu usaha agar bisa berjalan dengan baik dan lancar dan juga bisa bersaing dengan pesaing lainnya, tidak akan didapatkan tanpa adanya evaluasi terhadap kekuatan (*strengths*), kelemahan (*weaknesses*), peluang (*opportunities*) dan ancaman (*threats*) bagi usaha kita. Maka dari itu, *SWOT analysis* sangatlah penting untuk untuk mengetahui hambatan apa yang akan kita lalui di masa yang akan datang. Yang dimana **Menurut Kotler & Armstrong (2008:64)** “SWOT adalah penilaian secara menyeluruh terhadap kekuatan (*strength*), kelemahan (*weakness*), peluang (*opportunity*), dan ancaman (*treat*) pada suatu perusahaan perlukan untuk menentukan beberapa strategi yang ada di perusahaan. Salah satunya yang kita bahas adalah strategi promosi dan penempatan suatu produk.” hasil dari *SWOT analysis* yang dilakukan untuk dari *Cisto Bijelo Laundry*.

- *Strengths*
  - Menyediakan layanan antar jemput

Kami juga memberikan layanan antar jemput ke rumah para pelanggan yang sudah melakukan registrasi atau chatting kepada pihak kami. Dan memberitahukan alamat mereka dan waktu atau jam daripada pengambilan dan penjemputan itu sendiri. Dengan fitur chat otomatis baik melalui *Line* ataupun *WhatsApp*.

- *Weaknesses*
  - Tidak menyediakan layanan *Dry-cleaning*.
  - Kesulitan air pada saat musim kemarau.
  - Warna air yang cenderung berwarna kuning.
- *Opportunities*
  - Masih sedikitnya tersedia jasa Laundry & *pressing only* di daerah sekitar Tanjung Pandan. Dengan *standard* kualitas kenersihan, seperti wangi, bersih, rapih dan aman.
  - Banyaknya para Ibu rumah tangga yang juga berkerja di luar rumah dan membuka usaha. Sehingga mereka tidak mempunyai waktu untuk mencuci pakaian mereka.
  - Belum banyaknya jasa laundry yang menyediakan jasa antar jemput cucian.
- *Treats*
  - Para pesaing bisa meniru inovasi yang serupa dan memasang harga yang lebih murah
  - Susahnya mencari sumber daya manusia yang mempunyai wawasan tentang penanganan dan perawatan pakaian.
  - Biaya pengelolaan awal / modal.

#### **E. Spesifikasi Produk/Jasa**

*Cisto Bijelo Laundry* berfokus kepada layanan pencucian dan penyetrikaan pakaian pelanggan yang dipermudah dengan akses antar jemput pakaian yang akan di cuci dan atau pakaian yang sudah di cuci. Dan ada dua jenis pelayanan yang bisa dipilih oleh para pelanggan, yaitu

ada *direct service*, dimana para pelanggan bisa mengantarkan dan mengambil pakaian mereka langsung ke *Cisto Bijelo Laundry*. Dan yang kedua adalah *pick-up* dan *delivery service* dimana pelanggan hanya menunggu pihak kami datang untuk mengantarkan ataupun mengambil cucian mereka dirumah mereka masing-masing.

*Cisto Bijelo Laundry* beroperasi selama 14 jam, dimana setiap harinya akan mulai beroperasional dari jam 07.00 sampai dengan jam 21.00 dan untuk *pick-up* dan *delivery service* dimulai dari pukul 07.00 sampai dengan jam 19.00 Penulis memutuskan untuk membuat jam operational sedemikian rupa dikarenakan, pada jam 07.00 sampai dengan jam 08.00 para target pasar kami, yaitu ibu-ibu rumah tangga masih berada di rumah mereka dan baru melakukan aktivitas mereka. Dan penulis memutuskan untuk menghentikan operasional antar jemput pada jam 19.00 karena jika melakukan pengantaran dan penjemputan lebih dari jam tersebut, sudah terlalu malam dan sudah memasuki jam untuk beristirahat.

**Gambar 1.2**

**Berikut adalah contoh gambaran dari jasa *Direct Service Cisto Bijelo Laundry***



(Sumber : Google)

**Gambar 1.3**

**Berikut adalah contoh gambaran dari jasa *Pick Up and Delivery Service Cisto Bijelo Laundry***



(Sumber : Google)

## F. Jenis/Badan Usaha

*Cisto Bijelo Laundry* dikelola secara pribadi yang untung dan ruginya akan ditanggung oleh penulis sendiri. Dan modal yang dibutuhkan atau dikeluarkan oleh penulis tidak terlalu besar. Maka dari itu, penulis memutuskan bahwa jenis badan usaha dari *Cisto Bijelo Laundry* adalah Perusahaan Perseorangan, yang diartikan sebagai berikut. “Perusahaan Perseorangan adalah perusahaan yang didirikan dan dimiliki oleh seseorang dan pemiliknya bertanggung jawab atas segala hak dan kewajiban dari suatu perusahaan.” Menurut A. Jalaluddin Sayuti(2015:9).

Menurut Undang-Undang Republik Indonesia No.20 Tahun 2008 pasal 6 menyebutkan kriteria usaha kecil adalah usaha yang memiliki aset kekayaan bersih tidak lebih dari Rp.50.000.000,00 sampai dengan Rp.500.000.000,00. Tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha dan memiliki hasil penjualan tahunan lebih dari Rp.300.000.000,00 sampai dengan paling banyak Rp.2.500.000.000,00. Maka dari itu *Cisto Bijelo Laundry* sesuai dengan kriteria tersebut diatas, bahwa *Cisto Bijelo Laundry* adalah perusahaan perseorangan yang dikategorikan kepada Usaha Kecil.

## G. Aspek Legalitas

Aspek hukum atau legalitas adalah salah satu aspek yang sangat penting bagi setiap perusahaan untuk mendapatkan kelegalan dalam usaha mereka. Adapun beberapa surat-surat izin yang di butuhkan untuk mendirikan sebuah perusahaan adalah sebagai berikut surat izin usaha

perdagangan, surat izin gangguan atau HO, surat izin tempat usaha, tanda daftar perusahaan, dll.

**Menurut pasal 1 Undang-Undang Nomor 3 Tahun 1982 tentang wajib daftar perusahaan adalah** “Setiap bentuk usaha yang menjalankan setiap jenis usaha yang bersifat tetap dan terus menerus dan yang di dirikan, berkerja serta berkedudukan dalam Wilayah Negara Indonesia, untuk tujuan memperoleh keuntungan dan atau laba”.

Aspek legalitas ini sangatlah penting untuk *Cisto Bijelo Laundry*, karena untuk menghindari dari benturan hukum antara perusaha yang di buat dengan hukum yang sudah berlaku di Indonesia. Untuk mendapatkan legalitas ini, *Cisto Bijelo Laundry* membutuhkan beberapa surat legalitas untuk menirikan usaha tersebut adalah sebagai berikut :

### **1. Surat Izin Usaha Perdagangan**

Surat izin ini dibuta untuk bertujuan agar kegiatan perdagangan bisa dilakukan secara legal. Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) ini sangatlah penting bagi pelaku usaha perseorangan atau badan usaha yang akan mendirikan usaha mereka agar mendapatkan izin secara legal untuk melakukan transaksi perdagangan yang sah di mata hukum. Maka dari itu, *Cisto Bijelo Laundry* sangat erat berkaitan dengan perdagangan jasa pencucian pakaian, jadi *Cisto Bijelo Laundry* berkewajiban untuk membuat Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP).

## Gambar 1.4

### Contoh SIUP

PEMERINTAH KABUPATEN BLITAR  
KANTOR PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
Jl. Veteran No. 10 Telp. (0342) 901565  
BLITAR

**SURAT IZIN USAHA PERDAGANGAN (SIUP) KECIL**  
Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 22/19/1999/1999  
(di Peraturan Daerah Kabupaten Blitar Nomor 10 Tahun 2002)

**NOMOR : 503 / 135 / 405.304 / KPTSP - PK / III / 2009**

1. Nama Perusahaan	" SM CELLULAR "
2. Monev / milik sendiri/baasne /	-
3. Alamat Kantor Perusahaan	RT 24 RW 04 DS. TUMPAK KEC. TALUN KABUPATEN BLITAR TEL. A.P. -
4. Nama Pemilik / Penanggungjawab	HERU PURWADI
5. Alamat Pemilik / Penanggungjawab	RT 24 RW 04 DS. TUMPAK KEC. TALUN KABUPATEN BLITAR TEL. A.P. -
6. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)	Rp. 50.000.000.-
7. Nilai Modal dan Kelayakan Bisnis	PERDAGANGAN SARANG
8. Kegiatan Usaha	PERUSAHAAN PERORANGAN
9. Kelayakan	PEMECEER
10. Bidang Usaha	COUNTER HP VOICER
11. Jenis Barang / Jasa Dagangan/Usaha	

SIUP ini diterbitkan berdasarkan an:  
1. PERUM - Surat dan Usaha Perdagangan (SIUP) ini berlaku untuk melakukan kegiatan Usaha Perdagangan Seluruh Indonesia  
2. KEDUA - Pemilik/Perusahaan wajib melaksanakan secara reguler dan wajib melaksanakan kewajiban lain-lain dalam bentuk dan/atau jenis lain-lain sesuai peraturan yang berlaku hingga 31 Juli 2009, sebelum berlaku pasal kedua ayat 11 dari peraturan tersebut di atas. Jika Perusahaan tidak melaksanakan kewajiban tersebut  
3. KETIGA - Tidak berlaku untuk kegiatan Perdagangan, Seleksi dan  
4. KEMPAT - Tidak melakukan kegiatan usaha yang sama dengan dalam SIUP ini  
5. LEBIH  
6. KEMUDIA - Pemilik/Perusahaan wajib melaksanakan kewajiban lain-lain sesuai dengan peraturan yang berlaku  
7. KEMUDIA - Pemilik/Perusahaan wajib melaksanakan kewajiban lain-lain sesuai dengan peraturan yang berlaku  
8. KEMUDIA - Pemilik/Perusahaan wajib melaksanakan kewajiban lain-lain sesuai dengan peraturan yang berlaku  
9. KEMUDIA - Pemilik/Perusahaan wajib melaksanakan kewajiban lain-lain sesuai dengan peraturan yang berlaku  
10. KEMUDIA - Pemilik/Perusahaan wajib melaksanakan kewajiban lain-lain sesuai dengan peraturan yang berlaku  
11. KEMUDIA - Pemilik/Perusahaan wajib melaksanakan kewajiban lain-lain sesuai dengan peraturan yang berlaku  
12. KEMUDIA - Pemilik/Perusahaan wajib melaksanakan kewajiban lain-lain sesuai dengan peraturan yang berlaku  
13. KEMUDIA - Pemilik/Perusahaan wajib melaksanakan kewajiban lain-lain sesuai dengan peraturan yang berlaku  
14. KEMUDIA - Pemilik/Perusahaan wajib melaksanakan kewajiban lain-lain sesuai dengan peraturan yang berlaku  
15. KEMUDIA - Pemilik/Perusahaan wajib melaksanakan kewajiban lain-lain sesuai dengan peraturan yang berlaku  
16. KEMUDIA - Pemilik/Perusahaan wajib melaksanakan kewajiban lain-lain sesuai dengan peraturan yang berlaku  
17. KEMUDIA - Pemilik/Perusahaan wajib melaksanakan kewajiban lain-lain sesuai dengan peraturan yang berlaku  
18. KEMUDIA - Pemilik/Perusahaan wajib melaksanakan kewajiban lain-lain sesuai dengan peraturan yang berlaku  
19. KEMUDIA - Pemilik/Perusahaan wajib melaksanakan kewajiban lain-lain sesuai dengan peraturan yang berlaku  
20. KEMUDIA - Pemilik/Perusahaan wajib melaksanakan kewajiban lain-lain sesuai dengan peraturan yang berlaku

Ditandatangani di BLITAR  
Rafael Sengul  
15 MARET 2009  
An. BUPATI BLITAR  
Kantor Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Kabupaten Blitar

Tembusan:  
Yth. Dir. Kepala Dispendag  
Kabupaten Blitar

I. RUDANTO, MSi  
Pemimpin Tingkat I  
NIP. 510 100 517

(Sumber : Google)

Persyaratan untuk membuat Surat Izin Usaha Perdagangan dengan modal usaha Rp.50.000.000 sampai dengan Rp.10.000.000.000 dengan modal usaha sebesar nominal yang tersebut, termasuk kesadal Usaha Kelas Kecil dan Usaha Kelas Menengah dengan persyaratan sebagai berikut:

- Foto copy KTP direktur utama.
- Foto copy akta pendirian, akta perusahaan dan SK kehakiman.
- Izin domisili perusahaan asli.
- Foto copy NPWP.
- Pass foto Direktur Utama 3x4 3Pcs berwarna.

- Surat keterangan asli dari gedung apabila kantor di gedung dan apabila Ruko sewa menyewa.

Biaya pembuatan Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) dengan modal Rp.50.000.000,00 sampai dengan Rp.10.000.000.000,00 dimana golongan tersebut termasuk kedalam Usaha Kelas Kecil dan Menengah adalah sebagai berikut:

- Lama proses normal: 8 sampai dengan 10 hari kerja, dengan harga Rp.1.500.000,00 – SIUP kecil dan menengah.
- Lama proses kilat : 3 sampai dengan 5 hari kerja, dengan harga Rp.2.500.000,00 – SIUP kecil dan menengah.

## **2. Surat Izin Gangguan (HO)**

Surat Izin Gangguan atau yang bisa disebut juga dengan *Hinderordonnantie* adalah sebuah surat izin yang menyatakan bahwa tidak ada keberatannya usaha ini dibuat dan beroperasi di suatu tempat. Dikarenakan usaha yang akan dibuat oleh penulis menyebabkan kebisingan dan limbah air. Maka dari itu usaha yang akan dirintis ini membutuhkan Surat Izin Usaha Gangguan (HO) tersebut.



- Fotocopy akta kepemilikan tanah atau bangunan. Jika menyewa bangunan, lampirkan surat bangunan atau surat perjanjian kontrak.
- Hasil kajian dan analisa potensi gangguan yang dikeluarkan SKDP (khusus untuk pusat perbelanjaan dan toko modern).
- Surat persetujuan tetangga.
- Surat keterangan domisili usaha.
- Bukti lunas PBB tahun terakhir.

Pada umumnya, pembuatan Surat Izin Gangguan ini memakan waktu paling lama 14 hari kerja sejak persyaratan dinyatakan sudah lengkap oleh pihak terkait. Sedangkan jika ingin memperpanjang Surat Izin Gangguan (HO) memakan waktu paling lama 5 hari sejak persyaratan dinyatakan lengkap oleh pihak terkait. Masa berlaku Surat Izin Gangguan (HO) ini hanya berlaku selama tiga (3) tahun.

### **3. Surat Izin Temoat Usaha (SITU)**

Surat Izin Tempat Usaha adalah salah satu surat yang penting dalam membuat suatu usaha, karena surat ini adalah salah satu surat legalitas yang menyatakan bahwa perusahaan tersebut sudah sesuai dengan tata ruang suatu wilayah dan tempat tersebut bisa dijadikan tempat untuk kegiatan usaha, yang dimana surat tersebut dikeluarkan oleh badan hukum setempat.

## Gambar 1.6

### Contoh SITU



(Sumber : Google)

Persyaratan untuk membuat Surat Izin Tempat Usaha (SITU) adalah sebagai berikut:

- Surat permohonan yang bersangkutan.
- Surat keterangan rekomendasi Kepala Desa/Lurah.
- Rekomendasi Camat.
- Surat Izin Gangguan (HO).
- Seketsa lokasi/Denah situasi.
- Berita acara pemeriksaan lokasi.
- Fotocopy setoran retribusi izin gangguan

- Fotocopy pajak reklame
- Fotocopy lunas PBB
- Surat izin fiskal daerah (Dispenda)
- Akte sertifikat tanah, surat bukti pemilik.
- Surat kuasa / sewa bangunan / kontrak
- Akte pendirian perusahaan
- Surat rekomendasi dari instansi teknis yang berhubungan dengan bidang usaha
- Fotocopy IMB
- Fotocopy ktp yang sudah dilegalisir dari camat.
- Pas foto 4(empat) lembar ukuran 2x3cm (warna)

Adapun biaya yang diperlukan untuk membuat Surat Izin Tempat Usaha (SITU) adalah Rp.5000/m<sup>2</sup> .

#### **4. Tanda Daftar Perusahaan (TDP)**

Tanda Daftar Perusahaan adalah suatu daftar catatan resmi yang dibuat menurut dan berdasarkan peraturan dan perundang-undangan pelaksanaan yang didalamnya terdapat beberapa hal yang wajib disahkan oleh lembaga yang berwenang yang telah didaftarkan oleh perusahaan. Tanda Daftar Perusahaan merupakan aspek yang sangat penting bagi *Cisto Bijelo Laundry* supaya *Cisto Bjelo* dapat menjadi perusahaan yang legal.

## Gambar 1.7

### Contoh TDP

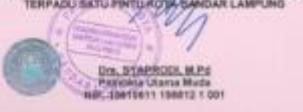

**PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
 Jl. Dr. Gustie No. 2, Telp. 0721 283 076 Fax. 0721 285 723  
 BANDAR LAMPUNG.

No. Sur 1139/PT/ 779

**TANDA DAFTAR PERUSAHAAN (TDP)**  
**PERSEROAN TERBATAS (PT)**  
BERDASARKAN UNDANG-UNDANG NOMOR 5 TAHUN 1982 TENTANG WAJIB DAFTAR PERUSAHAAN  
 DAN UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 40 TAHUN 2007 TENTANG PERSEROAN TERBATAS

NOMOR TDP :	BERLAKU SO TANGGAL :	PENDAFTARAN : 01
07.01 A.00 ( 02880.C00 )	2 0 OCT 2017	PEMBARUAN KE : 01

NAMA PERUSAHAAN	STATUS
PT. TRIANGKO MANDIRI INVESTAMA	KANTOR TUNGGAL
NAMA PENGURUS / PENANGGUNG JAWAB : MAYA ADUSTIYA SARI,DE	
ALAMAT : J. TEUKU UMAR NO 30 A & C, SIDOCADI KEDATON, BANDAR LAMPUNG, LAMPUNG	
N P W P : 03 242 089 8-323 000	
NOMOR TELEPON : - FAX : -	
KEGIATAN USAHA/URUS : PENDIDIKAN AWAK PESAWAT DAN JASA ANGGUTAN UDARA KHUSUS PENDIDIKAN AWAK PESAWAT	KBLJ 06498

DRELIHKKAN DI BANDAR LAMPUNG  
 PADA TANGGAL 2 0 OCT 2017  
 AL. WALIKOTA BANDAR LAMPUNG  
 KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN  
 TERPADU SATU PINTU KOTA BANDAR LAMPUNG  
  
 Drs. STAPSOEL, M.P.S  
 Pejabat Utama Mada  
 NRC. 1841611 13812 1 001

(Sumber : Google)

Masa berlaku untuk Tanda Daftar Perusahaan adalah 5 (lima) tahun sejak tanggal dikeluarkannya surat tersebut. Adapun persyaratan untuk membuat Tanda Surat Perusahaan adalah sebagai berikut:

- Foto copy seluruh Akta perusahaan, mulai dari Akta pendirian sampai dengan Akta Perubahan terakhir.
- Foto copy seluruh SK/Pelaporan dari Depkumham.
- Foto copy Surat Keterangan Domisili Perusahaan.
- Foto copy NPWP Perusahaan.

- Foto copy KTP Direktur Utama.
- Foto copy Kartu Keluarga Durektur Utama jika Direktur Utama seorang wanita.
- Foto copy SIUP.
- TDP asli yang lama (untuk perubahan atau daftar ulang TDP).

Berikut adalah biaya yang harus dikeluarkan dalam pembuatan Tanda Daftar Perusahaan adalah sebagai berikut:

- Proses normal: 7-10 hari kerja, harga Rp. 2.000.000,-
- Proses kilat:3-5 hari kerja, harga Rp. 2.500.000,-

Untuk membuat sebuah perusahaan perseorangan, surat – surat legalitas yang harus dipenuhi adalah sebagai Berikut:

1. Akta Pendirian Pemilik
2. Surat Izin Tempat Usaha (SITU)/ Izin Gangguan (HO)
3. Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)
4. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) Pemilik
5. Tanda Daftar Perusahaan (TDP)

